……..……

(miejscowość, data)

Wstępny kosztorys inwestorski
dotyczący likwidacji barier architektonicznych

Imię i nazwisko Wnioskodawcy ……,,……...……...…….

Adres zamieszkania Wnioskodawcy (miejsce realizacji zadania) ……..…….…...…..…..
……...…….……..……

Zakres prac/przedmiot wniosku ……...……...…….……...……
…….…….

Wymiary pomieszczeń/nia, których/ego/ dotyczy likwidacja barier architektonicznych (dł., szer., wys.): ……...
…….

L.p	Materiały/urządzenia	jedn	ilość	cena jednostkowa brutto	łączna wartość brutto
1	brodzik z kabiną, niska wanna lub wykonanie brodzika/odpływu liniowego*	szt.			
2	glazura w kabinie (lub przy niskiej wannie)	m^2			
3	terakota antypoślizgowa z atestem	m^2			
4	sedes	szt.			
5	bidet	szt.			
6	umywalka	szt.			
7	uchwyt	szt.			
8	siedzisko prysznicowe (montowane na stałe)	szt.			
9	zakup i montaż oporęczowania mieszkania	szt.			
10	likwidacja progów	szt.			
11	drzwi wewnętrzne o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm	szt.			
12	drzwi zewnętrzne o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm	szt.			
13	wymiana wykładziny podłogowej (w miarę konieczności z podłożem), jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się	m^2			
14	ramy podjazdowe	szt./kpl			
15	szyny	szt./kpl			
16	podjazdy aluminiowe	szt./kpl			
17	podnośniki sufitowe	szt.			
18	podjazd betonowy	szt.			

19	pochylnia z konstrukcji lekkiej	szt.			
20	dźwig balkonowy	szt.			
21	podnośnik	szt.			
22	trwałe oznakowanie narożników budynku, schodów	szt./m^2			
23	koszty robocizny przystosowania pomieszczenia/pomieszczeń	X			
24	Inne: ……...…….. …… …… …….……...				
	RAZEM	X	X		

Oświadczam, że wskazany w wycenie zakres prac stanowi optymalne rozwiązanie spośród możliwych do realizacji opcji przy uwzględnieniu warunków technicznych i architektonicznych oraz potrzeb wynikających z mojej/mojego podopiecznego* niepełnosprawności.

……...……

(czytelny podpis)

U*waga:*

- W przypadku wniosku o dofinansowanie wyłącznie zakupu materiałów/urządzeń kosztorys podpisuje Wnioskodawca,

– W przypadku wniosku o dofinansowanie zakupu materiałów/urządzeń oraz kosztów robocizny podpisuje wykonawca prac/firma która sporządziła kosztorys.

** niepotrzebne skreślić*